ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛА**

Программа учебной дисциплины «Основы культуры профессионала»разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее-ФГОС) по профессии СПО 29.01.08 «Оператор швейного оборудования» в соответствии с Положением об инклюзивном образовании в ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» (П – 97-18) адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

по профессии 19601 Швея

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский индустриальный колледж им.П.П.Аносова»

Разработчик:

Данилова В.В. преподаватель спец.дисциплин

**аннотация**

**1. Область применения программы**

Программа дисциплины является частью программы профессиональной подготовки в соответствии с ФГОС по профессии СПО «Оператор швейного оборудования», адаптирована для профессии**19601 «Швея»** для обучающихся - инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников с ограниченными возможностями здоровья.

**2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-соблюдать правила профессиональной этики;

-применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

-использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

-определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-правила обслуживания населения;

-основы профессиональной этики;

-эстетику внешнего облика работника;

-психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности работника;

-механизмы взаимопонимания в общении;

-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности

Результатом освоения программы учебной дисциплины является формирование общих (ОК) компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ОК.1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК.2 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК.4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК.5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК.6 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |

**3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 54 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 36 |
| в том числе: |  |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 12 |
| контрольные работы | - |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 18 |
| в том числе**:** |  |
| Мини-сочинение о выбранной профессии | 4 |
| Мини-сообщения по теме «Национальные черты этикета» | 6 |
| Завершениепрактических работ:  Определение типа темперамента.  Определение типа темперамента по Айзенку  Определение уровня развития коммуникативных и организаторских способностей. | 6 |
| Завершение практической работы по теме «Разработка моделей спец. одежды по профессии» | 2 |
| Индивидуальные консультации для обучающихся - инвалидов и обучающихся с ОВЗ | 4 |
| *Итоговая аттестация в форме зачёта* | |

# **4. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

Шеламова, Г. М. Деловая культура и психология общения.- М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 176 с.

Дополнительные источники:

1. Этикет и стиль: Большая энциклопедия.- М.: Эксмо ; Саратов: Фаворит Букс ,2010.-320 с.

2. Иванов, В.Г. Педагогика, психология, медицина.- М: компания «АСТ-ПРЕСС», 2000 г.

3. Кашапов, Р.Р. Курс практической психологии или как научиться работать и добиваться успеха. - Ижевск: издательство Удмуртского университета, 2002 г.

4. Козлов, Н. Истинная правда, или учебник для психолога по жизни. -М: компания «АСТ-ПРЕСС», 2004 г.

5. Максимовский, М. Этикет делового человека.- М: Дидактика, 1994 г.

6. Ремович, С.Ю. Практическая психология в тестах или как научиться понимать себя и других. - М: «Образование», 2002 г.

Интернет источники:

1. [http://www.salestraining.ru/corcom5.html](http://www.salestraining.ru/cor%20com5.html).

2.[http://www.moscow-expert.ru](http://www.moscow-expert.ru/)

3. <http://www.begin.ru/main/news>andarticles/articles/GramotnostMBA

Информационные образовательные ресурсы для обучающихся - инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

АСУ Проколледж